

## KARTA KURSU

Nazwa	Seminarium dyplomowe – 2
Nazwa w j. ang.	Diploma seminar 2

Koordynator	dr hab. prof. UP Mariusz Szubert	Zespół dydaktyczny
		dr hab. prof. UP Mariusz Szubert
Punktacja ECTS*	5	

### Opis kursu (cele kształcenia)

Zajęcia prowadzone w j. polskim.

Głównym celem seminarium jest przygotowanie pracy dyplomowej. Celem seminarium 2. jest zredagowanie II rozdziału pracy dyplomowej dotyczącego zakresu pracy. Seminarium wprowadza do samodzielnej pracy naukowej poprzez pogłębienie wiedzy z zakresu tematyki pracy dyplomowej, doskonalenia analitycznego studiowania literatury naukowej, analizy, budowania syntez, wnioskowania oraz doskonalenie własnego warsztatu pracy naukowej w zakresie metodologii, metodyki pracy, wyboru i gromadzenia materiałów źródłowych, a także zasad redagowania tekstu naukowego.

### Warunki wstępne

Wiedza	Ogólna wiedza w zakresie turystyki i rekreacji.
Umiejętności	Posługiwanie się edytorem tekstu oraz edytorem grafiki w trybie wektorowym.
Kursy	Seminarium dyplomowe 1.

## Efekty uczenia się dla kursu

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01, zna źródła naukowe.	K_W01, K_W13, K_W14;
	W02, charakteryzuje stan badań w zakresie tematyki seminarium i pracy dyplomowej.	KW_01, K_W05, K_W07, K_W08, K_W15;
	W03, wyszukuje i dobiera narzędzia (metody) niezbędne do osiągnięcia celu badawczego postawionego w pracy dyplomowej.	K_W13, K_W14;
	W04, zna zasady poszanowania własności intelektualnej oraz zasady etyki w pracy naukowej.	K_W19, K_W24.

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Umiejętności	U01, organizuje warsztat badawczy: przeprowadza kwerendę biblioteczną gromadzi i ocenia zebrane materiały źródłowe, potrafi się nimi posługiwać; prowadzi badania terenowe.	K_U01, K_U02, K_U03, K_U05, K_U06, K_U12;
	U02, tworzy metodologię pracy, wybiera metody badawcze, ocenia je i prawidłowo wykorzystuje.	K_U02, K_U03, K_U05
	U03, tworzy prawidłowe, precyzyjne i spójne wypowiedzi oraz teksty na zadany temat,	K_U02, K_U07, K_U8, K_U9, K_U10, K_U11;
	U04, sprawnie komunikuje się, efektywnie pracuje w grupie oraz indywidualnie	K_U07, K_U12;
	U05, analizuje tekst naukowy, konfrontuje rozbieżne poglądy, weryfikuje je i przedstawia własne stanowisko.	K_U07, K_U08. K_U09;
	U06, przygotowuje tekst naukowy (pracę naukową).	K_U05, K_U07;
	U07, planuje własną karierę zawodową lub naukową, dba o rozwój zawodowy.	K_U13.

	Efekt uczenia się dla kursu	Odniesienie do efektów kierunkowych
Kompetencje społeczne	K01, podnosi kompetencje zawodowe i osobiste,	K_K01;
	K02, samodzielnie i systematycznie uzupełniania i poszerza wiedzę oraz umiejętności w zakresie turystyki i rekreacji,	K_K02;
	K03, jest zdolny do samodzielnego lub zespołowego odpowiedzialnego wykonywania powierzonych zadań, zgodnie z zasadami etyki i poszanowania własności intelektualnej,	K_K01, K_K05;
	K04, wykazuje gotowość do uczenia się przez całe życie,	K_K01, K_K05;
	K05, jest świadom konieczności uczenia się przez całe życie oraz aktualizowania wiedzy i upowszechniania dokonań naukowych.	K_K01, K_K02, K_K05.

Organizacja													
Forma zajęć	Wykład (W)	Ćwiczenia w grupach											
		A		K		L		S		P		E	
Liczba godzin								15					
								zal.					

### Opis metod prowadzenia zajęć

Zajęcia w formie seminarium.

1. Analiza i prezentacja literatury naukowej związanej z tematyką pracy.
2. Redakcja tekstu naukowego.
3. Dyskusja.

**Seminarium prowadzone w formie stacjonarnej.**

### Formy sprawdzania efektów uczenia się:

	E – learning	Gry dydaktyczne	Ćwiczenia w szkole	Zajęcia terenowe	Praca laboratoryjna	Projekt indywidualny	Projekt grupowy	Udział w dyskusji	Referat	Praca pisemna (esej)	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Praca dyplomowa
W01						X			X				X
W02						X		X	X				X
W03						X			X				X
W04						X			X				X
U01						X			X				X
U02						X			X				X
U03						X		X	X				X
U04						X	X	X	X				X
U05						X			X				X
U06						X			X				X
U07						X			X				X
K01						X		X	X				X
K02						X		X	X				X
K03						X		X	X				X
K04						X			X				X
K05						X			X				X

Kryteria oceny	Zaliczenie seminarium na podstawie przygotowanego i pozytywnie ocenionego II rozdziału pracy dyplomowej. W przypadku braku postępów w realizacji zadań lub bierności podczas zajęć seminarium nie będzie zaliczone.
----------------	--

Uwagi	Obowiązkowa obecność na każdym seminarium. <b>Jedna absencja dopuszczona jest tylko w przypadku choroby, usprawiedliwionej na podstawie zaświadczenia lekarskiego najpóźniej na kolejnym seminarium przypadającym po zakończeniu okresu zwolnienia.</b>
-------	--

#### Treści merytoryczne (wykaz tematów)

Podczas seminarium każdy student prezentuje:

- kolejne fragmenty II rozdziału pracy dyplomowej,
- literaturę naukową związaną z tematyką pracy,
- koncepcję realizacji celów pracy i realizacji kolejnych jej części.

#### Słowniczek (5-15 pojęć w języku angielskim)

thesis (dissertation), methodology, methods, scientific literature, source material.

#### Wykaz literatury podstawowej

Becker S.H., 2013, Warsztat pisarski badacza. PWN, 204 ss.  
 Bredemeier K., 2008, Sekrety retoryki reguły skutecznej komunikacji, Wyd. Helion, Gliwice, 96 ss.  
 Kossowska-Cezak U., 1991, O języku prac naukowych, Przegl. Geogr., 2, 155-160.  
 Maćkiewicz J., 1995, Jak pisać teksty naukowe, Wyd. UG, Gdańsk.  
 Majchrzak J., 1996, Mendel T., Metodyka pisania prac magisterskich i dyplomowych: poradnik pisania prac promocyjnych oraz innych opracowań naukowych wraz z przygotowaniem ich do obrony lub publikacji, Akademia Ekonomiczna w Poznaniu, Poznań.  
 Pułto A., 2000, Prace magisterskie i licencjackie: wskazówki dla studentów, Wydaw. Prawnicze PWN, Warszawa.  
 Szkutnik Z., 2005, Metodyka pisania pracy dyplomowej: skrypt dla studentów, Wydaw. Poznańskie, Poznań.  
 Święchowicz J. (red.), 2016, Pracownia ogólna, IGiGP UJ, Kraków, 422 ss.  
 Żółtowski B., 1997. Seminarium dyplomowe: zasady pisania prac dyplomowych, Akademia

Techniczno-Rolnicza w Bydgoszczy, Bydgoszcz.

#### Wykaz literatury uzupełniającej

Apanowicz J. 2003, Metodologia nauk, Towarzystwo Naukowe Organizacji i Kierownictwa "Dom Organizatora", Toruń.

Apanowicz J. 2007, Zarys metodologii prac dyplomowych z organizacji z zarządzania, Wyższa Szkoła Administracji i Biznesu. Gdynia, ss. 113.

<https://docer.pl/doc/xvnxevc>

Lindsay D., 1995, Dobre rady dla piszących teksty naukowe, przeł. [z ang.], Politechnika Wroclawska.

#### Bilans godzinowy zgodny z CNPS (Całkowity Nakład Pracy Studenta)

liczba godzin w kontakcie z prowadzącymi	Wykład	0
	Konwersatorium (ćwiczenia, laboratorium itd.)	15
	Pozostałe godziny kontaktu studenta z prowadzącym	50
liczba godzin pracy studenta bez kontaktu z prowadzącymi	Lektura w ramach przygotowania do zajęć	40
	Przygotowanie krótkiej pracy pisemnej lub referatu po zapoznaniu się z niezbędną literaturą przedmiotu	15
	Przygotowanie projektu lub prezentacji na podany temat (praca w grupie)	5
	Przygotowanie do egzaminu/zaliczenia	0
Ogółem bilans czasu pracy		125
Liczba punktów ECTS w zależności od przyjętego przelicznika		5